

RÉINITIALISATION DU MOT DE PASSE

CO-UTILISATEUR

HAFELE Nederland

Zoekterm / artikelnummer

Direct bestellen Winkelwagen **Mijn account**

Producten Project Industrie Service Over Hafele

Mijn account
Mijn bestellingen
Mijn facturen
Mijn offertes
Verlanglijst
Mijn configuraties
Mijn gegevens
Mijn profiel
Gebruikersbeheer
Adressen
Aankoopgegevens opvragen
Abonnement

Startpagina > Mijn account > Mijn profiel

Mijn profiel

Klantnummer: NL1009319

* is verplicht in te vullen

Factuuradres

Bedrijf

Voornaam

Naam

Straat, huisnr.

Aanvullende adresinformatie

Postcode, plaats

Mijn account
NL1009319 | Log
Mijn account
Mijn bestellingen
Mijn facturen
Mijn offertes
Verlanglijst
Mijn configuraties
Mijn gegevens
Abmelden

1. Demandez à votre utilisateur principal de réinitialiser votre mot de passe et de vous créer un mot de passe temporaire.
2. L'utilisateur principal se connecte et, sous "Mon compte", va à "Mes données".

Startpagina > Mijn account > Gebruikersbeheer

Gebruikersbeheer

Medegebruiker Gebruiker aanmaken

achternaam, voornaam	Status
medegebruiker , medegebruiker 1	Actief
medegebruiker , medegebruiker 2	Actief
medegebruiker , medegebruiker 3	Actief
medegebruiker , medegebruiker 4	Actief

Menu items: Mijn account, Mijn bestellingen, Mijn facturen, Mijn offertes, Verlanglijst, Mijn configuraties, Mijn gegevens, **Gebruikersbeheer**, Adressen, Artikelgegevens opvragen, Afmelden

3. Ensuite, l'utilisateur principal clique sur "Gestion des utilisateurs" et sélectionne la personne appropriée dans la liste des co-utilisateurs.

- Mijn account
- Mijn bestellingen
- Mijn facturen
- Mijn offertes
- Verlanglijst
- Mijn configuraties
- Mijn gegevens**
- Mijn profiel
- Gebruikersbeheer**
- Adressen
- Artikelgegevens opvragen
- Afbeeldingen

De contactpersoon

Sales Rep. Int.
055 538 4 - 840

[Hulp](#)

Startpagina > Mijn account > Gebruikersbeheer > Gebruiker bewerken

Gebruiker bewerken

* = verplicht in te vullen

Actief * ☒ Ja ☐ Nee

Aanhet * ☒ Heer ☐ Mevrouw

Titel

Voornaam *

Achternaam *

E-mailadres *

Gebruikersnaam *

Wachtwoord *

Herhaal wachtwoord *

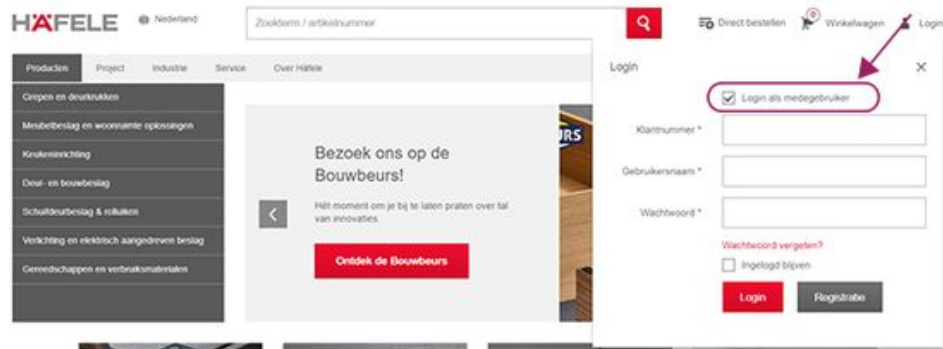
Startpagina

Kan bestellen? ☒ Ja ☐ Nee ¹

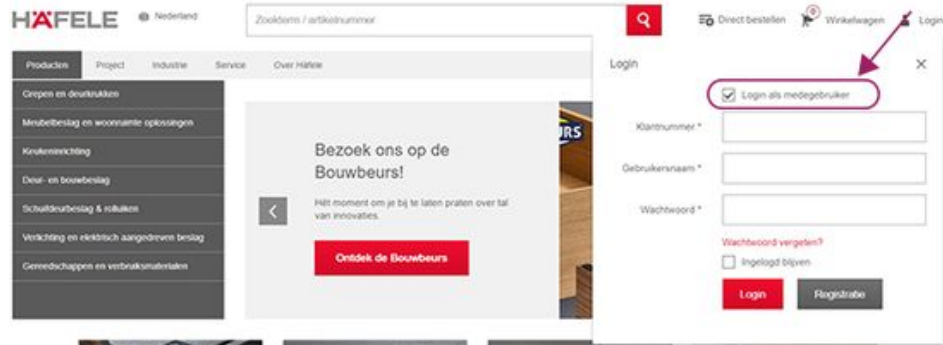
Kan openstaande bestellingen zien? ☒ Ja ☐ Nee

Kan verzendinformatie zien? ☒ Ja ☐ Nee

4. L'utilisateur principal modifie le mot de passe dans les données de l'employé, l'enregistre et vous transmet le mot de passe temporaire.



5. Se connecter en tant que co-utilisateur avec le mot de passe temporaire



Bedrijf
 Aanstel ☒ Heer ☐ Mevrouw
 Titel
 Voornaam *
 Achternaam *
 Straat, huisnr. nr.
 Aanvullende adresinformatie
 Postcode, plaats
 Land
 E-mailadres *
 Herhaal e-mailadres *
 Gebruikersnaam *
 Wachtwoord *
 Herhaal wachtwoord *
 Startpagina
 Lijstsortering

6. Modifiez le mot de passe de votre compte en suivant les étapes ci-dessous.
N'oubliez pas d'appuyer sur "Enregistrer"

- "Mon compte" / "Mes coordonnées"
- "Mon profil"